

Директор школы



Утверждаю:

Н. П. Арефьева

**План – график мероприятий введения обновлённых федеральных
государственных образовательных стандартов среднего общего
образования**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационно- управленческое обеспечение введения обновлённых ФГОС среднего общего образования				
1	Определение организации координатора, координирующей вопросы введения обновлённых ФГОС	январь 2022г.	Директор	
2	Создание координационного совета, учебно-методического объединения по среднему образованию	февраль 2022г.	Директор	
3	Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновлённых ФГОС СОО	Февраль-март 2022г.	Зам директора по УВР	
4	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации	Март 2022г.	Зам директора по УВР	

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационно- управленческое обеспечение введения обновлённых ФГОС среднего общего образования				
1	Определение организации координатора, координирующей вопросы введения обновлённых ФГОС	январь 2022г.	Директор	
2	Создание координационного совета, учебно-методического объединения по среднему образованию	февраль 2022г.	Директор	
3	Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновлённых ФГОС СОО	Февраль-март 2022г.	Зам директора по УВР	
4	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации обновлённых ФГОС СОО	Март 2022г.	Зам директора по УВР	
5	Проведение самодиагностики готовности к введению обновлённых ФГОС СОО	Апрель 2022г.	Зам директора по УВР	
6	Организация участия	Январь,	Зам директора	

	педагогического коллектива в окружных и районных мероприятиях по актуальным вопросам введения ФГОС СОО	февраль, март, апрель, май 2022г.	по УВР	
7	Формирования системы контроля готовности к введению обновлённых ФГОС СОО	Январь-февраль 2022г.	Зам директора по УВР	
8	Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Апрель-сентябрь 2023г.	Библиотекарь	
9	Осуществление мониторинга и контроля использования педагогами рабочих программ	Сентябрь 2023г.	Зам директора по УВР	
2. Нормативное обеспечение введения обновлённых ФГОС среднего общего образования				
10	Формирование плана графика по введению обновлённых ФГОС СОО	Январь 2023г.	Зам директора по УВР	
11	Определение дефицитов при организации обновлённых ФГОС в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Январь-апрель 2023г.	Директор	
3. Методическое обеспечение введения обновлённых ФГОС СОО				
12	Развитие методической службы с учётом	Декабрь-февраль	Зам директора по УВР	

	введения ФГОС СОО	2023г.		
13	Активизация работы учебно-методических объединений и учителей предметников	Январь-февраль 2023г.	Зам директора по УВР	
14	Организация и проведение научно – практических конференций , семинаров по актуальным вопросам введения ФГОС СОО	Февраль- май 2023г.	Зам директора по УВР	
15	Обеспечение использования учителями методических пособий по учебным предметам	Сентябрь 2023г.	Директор Библиотекарь	
16	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности	Сентябрь 2023г.	Зам директора по УВР	
17	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	постоянно	Зам директора по УВР	
4. Кадровое обеспечение введения обновлённых ФГОС СОО				
18	Организация руководителей и специалистов	Декабрь 2022г.	Директор	
Мониторинг готовности к введению ФГОС СОО				
19	Проведение индивидуальных собеседований к готовности ФГОС СОО		Зам директора по УВР	
5. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО				
20	Информационное обеспечение через средства массовой	Май 2023г.	Зам директора по УВР	

	информации о подготовке и реализации обновлённых ФГОС СОО			
--	---	--	--	--